

# Notulen GMR-vergadering stichting OPONOA

Datum: 18-04-2018  
Tijd: 20.00 uur  
Locatie: SBO De Diekmaat - Neede



Voorzitter: Radboud Vaarhorst  
Notulist: Mirjam ter Maat

## Aanwezigen/afwezigen:

KerstZwart	Mardine van der Spoel	P	Afwezig
't Palet	Ellen Heutinck	O	Aanwezig
De Driesprong	Carla van den Berg	P	Aanwezig
Menno ter Braak	Roeljan van den Berg	P	Aanwezig
De Voshaar	Sandra van Zutphen	P	Afwezig
Kiezel en Kei	Jojanneke van Puffelen	O	Afwezig
H.W. Heuvelschool	Astrid Leussink	P	Aanwezig
De Keikamp	Nicole Roelofsen	O	Aanwezig
G.A. v.d. Lugt	Radboud Vaarhorst	O	Aanwezig
De Marke	Jeannette Mol	O	Aanwezig
De Hofmaat	Ans Schipper	P	Aanwezig
De Diekmaat	Janine Overkamp	P	Aanwezig
Noord	John van der Ley	O	Afwezig
Op d'n Esch	Sebastiaan Leeftink	P	Aanwezig
De Berkel	Karin van de Waarde	O	Aanwezig
B. Tormijn	Ellen Wijnperlé	O	Aanwezig
CvB	Michel Everink		Afwezig
	Jos Siemerink		Aanwezig

Actie

### 1. **Opening**

Radboud Vaarhorst opent de vergadering en heet een ieder van harte welkom.

### 2. **Agendawijzigingen**

Geen wijzigingen.

### 3. **Notulen/actielijst/besluitenlijst 07-03-2018**

- Sebastiaan Leeftink heeft zitting genomen in de OPR.
- Begroting bespreken met CvB in juni omdat er in mei geen vergadering is. De notulen worden behoudens bovenstaand punt goedgekeurd.

#### *Actielijst*

Doorgenomen.

#### 4a. **Mededelingen van het College van Bestuur**

- De heer Braakman is voorgedragen als lid RvT als opvolger van de heer Olthof. Dit is naar de gemeenteraden gestuurd; zij moeten er iets van vinden. Volgend jaar zijn 2 nieuwe leden voor RvT nodig.
- Cao onderhandelingen gaan vrij voortvarend. Nog enkele discussiepunten. Er zijn concept afspraken over 'Tijd en werkverdeling'; deze staan omschreven in bijlage bestuursformatieplan.
- Da Vinci komt onder de Diekmaat als een afdeling van de Diekmaat. Doel is daarmee bereikt dat Da Vinci onder het samenwerkingsverband valt. Dit is vorige week aan de ouders meegedeeld. Zij geven een geschikt moment aan om over te gaan. Er komt een klankbordgroep met ouders en een groep met kinderen. Voor OPONOA wordt het nu goedkoper.

- Anw compensatie vervalt. Werknemers kunnen individueel iets afsluiten. Er is collectief iets geregeld bij Loyalis; kan via salaris verrekend worden.
- Met HCS gesproken over Sharepoint, over hoe het eruit kan zien. Verschillende programma's komen onder tegels; hiermee worden bevoegdheden geregeld. Er is een groot verschil in vaardigheden van leerkrachten; training wordt opgesplitst in 2 delen: technisch en didactisch. Onderwijsteams moeten nadenken hoe om te gaan met ICT.

4b. **Mededelingen dagelijks bestuur GMR**

Geen mededelingen.

5. **Punten vanuit het College van Bestuur**

*Bestuursformatieplan*

Het plan wordt uitgereikt tijdens de vergadering. Jos licht het document toe.

De formatie is op basis van de cijfers/feiten. Maatwerk wordt eventueel op het laatste moment toegepast. Formatie is met 4 cijfers achter de komma; dit eventueel afschaffen wordt volgend schooljaar besproken.

*AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)*

De directeuren hebben op 24-5 een conferentie over de AVG. Er is een checklist voor de scholen uitgereikt en er is een checklist op bestuursniveau.

Er wordt een AVG functionaris aangesteld; met Hof van Twente wordt bekeken of dit samen kan.

Ieder moet werken aan gedragsverandering; bewust bezig zijn met privacygevoelige informatie. Computers en deuren afsluiten. Het moet wel werkbaar blijven.

Allen

*Arbodienst*

OPONOA stapt per 1 mei over naar een andere arbodienst: BW Oost Mobiliteit. De arbeidsdeskundige en bedrijfsarts hebben zich voorgesteld in de nieuwsbrief.

Preventieve afspraak mogelijk op verwijzing of op eigen initiatief.

Spreekuren worden gehouden op het stafbureau of bij de Diekmaat. Preventief ook mogelijk op andere locatie.

Er kan een kennismakingsafpraak gemaakt worden met de GMR.

Met de vorige arbodienst zijn de zaken netjes afgesloten.

CvB

*Werkdrukmiddelen*

Alle scholen zijn bezig met werkdruk. Er wordt veel over gesproken en ieder levert een top 5 in. Hiervan wordt een samenvatting gemaakt en CvB moet verantwoorden dat het geld dat de scholen krijgen goed besteed wordt.

Bekijken wat werkdruk veroorzaakt en wat we eraan kunnen doen. Er moeten heel veel zaken vastgelegd worden; dit is vooral voor verwijzing richting SWV belangrijk. Voor inspectie hoeft niet zoveel bijgehouden te worden.

Proberen zaken om te denken en anders in te vullen.

*Ontwikkelingen rondom Da Vinci 2.0*

Besproken bij punt 4a.

Jos verlaat om 21.27 uur de vergadering.

Het is goed om eens te bekijken wat we doen en waarom we dit doen en of dit ook echt moet. Kans om te bekijken hoe we ervoor staan. Bepaalde zaken zijn niet op te lossen. Personeelsgeleding van MR heeft inspraak in besteding geld.

Er is veel winst te behalen door samenwerking tussen scholen; gebruik maken van elkaars expertise. Wellicht is Sharepoint daar een goed middel voor. Een tips en trucs nieuwsbrief is een goed idee.

Binnen GMR in de gaten houden hoe we scholen kunnen verbinden.

## 6. Punten vanuit dagelijks bestuur GMR

- Meerjaren bestuursformatieplan: dit hebben we vanavond ontvangen. Wij moeten hiermee instemmen voor 30 mei. De volgende vergadering is echter op 6 juni. Dan wordt deze goedgekeurd. Ieder wordt verzocht het plan door te nemen en eventuele vragen/opmerkingen tijdig naar CvB te sturen met cc naar Radboud. GMR
- GMR is van mening dat arbeidsdeskundige en bedrijfsarts zich moeten voorstellen op alle scholen. Dit kan ervoor zorgen dat drempel voor medewerker lager wordt, uiteindelijk kan dit tot lager ziekteverzuim leiden. CvB
- GMR vindt dat de spreekuren op een neutrale plek gehouden moeten worden. Het is niet prettig voor een zieke medewerker om naar het stafbureau of naar een school te moeten komen. Dit aan de orde stellen. DB
- Oudergeleding GMR heeft interesse in de nieuwsbrief waarover vanavond al aantal keer gesproken is. Ook de AVG checklist is gewenst. CvB

## 7. Rondvraag

- Er is een artikel 'Hulp bij overleg tussen GMR en RvT', dit wordt doorgestuurd. JO
- We wachten terugkoppeling RvT af. Eind juni overleg tussen RvT en CvB, daarna reactie te verwachten.
- De € 25,00 per leerling voor hoogbegaafde kinderen gaat geheel naar Da Vinci. De bekostiging zal vanaf nu anders lopen.
- De laatste vergadering van het schooljaar zijn de nieuwe leden gewenst. Mogelijke locatie: golfbaan Eibergen. Bericht hierover volgt.
- RvdB is vanavond voor het laatst; hij kan de laatste vergadering niet aanwezig zijn in verband met een operatie. Hij bedankt ieder voor de samenwerking en hij ontvangt een attentie voor zijn inbreng.
- Een aantal afwezig was structureel afwezig. Radboud stuurt mail. RV

## 8. Sluiting

Vz sluit de vergadering om 22.17 uur.

## Actielijst

Nr	Datum	Onderwerp	Uitvoerder	Status	Streef/ Einddatum
21	20-09-17	Vacature secretaris nog open; uit P-geleding.	P/CvB	IB	Medio 2018
27	08-06-16	Werkgroep vormen om reglementen op een lijn te krijgen; Reglementen bekijken	GMR	Nog niet gestart	Voorjaar 2018
63	06-12-17	Deskundige uitnodigen om zaken uit te leggen over cao en begroting	DB	IB	Voorjaar 2018
69	07-03-18	Verdeling geld OPONOA bespreken	CvB/GMR	IB	April/Mei 18
70	07-03-18	BAespreken/doornemen begroting OPONOA	CvB/GMR	IB	15-11 / 15-12
71	07-03-18	Navraag afschrijvingstermijn ICT bij RvT	GMR	IB	28-03-2018
72	18-04-18	Ieder moet gedrag aanpassen ivm AVG	Allen	IB	24-05-2018
73	18-04-18	Kennismaking GMR met Arbodienst	CvB	IB	06-06-2018
74	18-04-18	Meerjaren bestuursformatieplan doornemen	GMR	IB	06-06-2018
75	18-04-18	Kennismaken Arbodienst met scholen	CvB	IB	Juni 208
76	18-04-18	Spreekuur Arbodienst op neutrale plek	CvB	IB	Juni 2018
77	18-04-18	Artikel 'Hulp bij overleg tussen GMR en RvT' doorsturen	JO	IB	April 2018