

## Notulen GMR-vergadering stichting OPONOA

Datum: 09-03-2022  
Tijd: 19.30 uur  
Locatie: Stafbureau OPONOA  
Voorzitter: Jeroen Lalleman  
Notulist: Mirjam ter Maat (ambtelijk secretaris)



### Aanwezigen/afwezigen:

#### Van de GMR

Jeroen Lalleman	Owt 1	O
Esther Zitter	Owt 2	P
Dorique Kerkdijk	Owt 2	O
Manon ten Elsen	Owt 2	P
Hanneke Meijer	Owt 3	O
Debbie ten Hoopen	Owt 3	P
Anne Stroot	Owt 4	O
Kim Hulshorst	Owt 4	P
Ellen Lansink	Owt 5	O
Janine Overkamp	Owt 5	P

#### Van het CvB

Henri Soepenbergh HRM medewerker: Leonie Wenting

### Actie

#### 1. Opening

Jeroen opent de vergadering en heet eenieder welkom.  
Toevoeging op agenda: vertrouwenspersonen.

#### 2. Notulen/actielijst vorige vergadering 19-01-2022

Worden niet besproken.

#### 3. Ingekomen post

Geen.

#### 4. Mededelingen CvB/mededelingen DB

##### Corona

Zorgen over personeel / hoe zit het met invalpool / inzet NPO gelden

Er is niet altijd inval mogelijk. Eigen personeel vangt ziekte op (parttime personeel werkt extra). De rek is eruit; vraag hoelang dit nog kan doorgaan; hoelang het personeel dit nog volhoudt. Ook zorgen over locatiecoördinatoren. Ook zij hebben veel extra uren gedraaid.

Zorgen leven ook bij CvB. Veel absentie door corona en veel zwangerschappen. Het lukt dankzij de extra inzet van de mensen. NPO gelden worden, indien mogelijk, ingezet. Het geld mag 2 jaar langer gebruikt worden dan eerst de bedoeling was. Deze gelden moeten wel verantwoord worden.

Er is wel iets extra aanwas maar bemensing is nu en in de toekomst een probleem. Het is lastiger mensen te vinden, ook voor de invalpool. In de fusie is dit een aandachtspunt. Wordt er actief gekeken naar nieuwe mensen. En LIO stagiaires? En hoe zit het tijdelijke contracten; kunnen we iets bieden? Aantrekkelijk werkgeverschap en arbeidsmarktbeleid is belangrijk. Zowel op korte als lange termijn.

Hiervan voor een volgend overleg agendapunt maken en iemand uitnodigen die hierover kan vertellen.

DB/CvB

Laatste tijd veel mediaberichten over ongewenst gedrag en de inzet van vertrouwenspersonen. De vertrouwenspersonen van OPONOA zijn onlangs nog bij elkaar geweest. CvB heeft hier geen extra aandacht aan gegeven. Goed om dit punt nog eens te bespreken in het managementteam.

KH is vertrouwenspersoon: zij is bij de kinderen langs geweest om hier aandacht aan te schenken.

Coronawerkgroep is vanmiddag voor de laatste keer bij elkaar geweest. De corona maatregelen zijn opgeheven. Er zijn nog wel veel besmettingen maar dit is niet meer een acuut probleem. Afsproken om een crisiswerkgroep in stand te houden zodat snel besluiten genomen kunnen worden als dit nodig is. In de notulen wordt gevraagd om mensen voor deze werkgroep. Binnen GMR bespreken wie hierin zitting nemen.

*Fusie; stand van zaken*

Er is een gezamenlijke brief naar een onafhankelijke jurist gestuurd. Binnen 2 weken antwoord verwacht.

CvB bezig met 3 extra documenten. 2 hiervan klaar; 3<sup>e</sup> wordt binnenkort verwacht. GMR ontvangt deze zodra deze klaar zijn.

5. **Ingekomen stukken CvB**

*Onderwijs kwaliteitsontwikkelingsplan (onderdeel: kansrijk adviseren)*

Presentatie door Leonie Wenting.

Het kwaliteitsontwikkelingsplan is gemaakt op basis van onderzoek waarin de kansen en knelpunten zijn onderzocht en de opdracht die er ligt vanuit de Onderwijsinspectie.

OPONOA heeft eerder steeds een voldoende gehaald van de inspectie maar het mocht altijd wel een stapje meer.

Het plan is gebaseerd op uitgangspunten en opgezet met een PDSA (Plan – Do – Study – Act) cyclus.

Vragen die gesteld worden: Wat willen we eigenlijk bereiken? Hoe weten we dat Innovatie verbetering is? Innovatie kiezen voor school/organisatie.

Kwaliteitszorg gebeurt op verschillende manieren.

Ook ouders spelen een rol. MR is gesprekspartner van scholen.

Dit jaar onderzoeken welke processen we op orde moeten hebben en deze volgend jaar invoeren.

Het plan is geschreven met het oogpunt op samenwerking tussen Sopow en OPONOA.

Het beleidsplan wordt nu anders geschreven: eerder veel brainstormsessies. Nu eerst bovenschools onderzoeken en uitdiepen in ontwerpteams en daarna in de scholen.

Vragen: doen we de goede dingen? Doen we de goede dingen goed? Hoe weten we dat? Vinden anderen dat ook? En wat doe je met de conclusies?

Er is nog veel te doen bij OPONOA en er wordt vooral gefocust op knelpunten maar er gaat ook al heel veel goed. Er is veel energie, mensen willen aan de slag, er zijn al veel initiatieven opgestart. Voorbeeld hiervan is begrijpend lezen, dit gaat heel goed.

Een systeem aanpakken kost tijd en deze tijd moet OPONOA nemen.

Kansrijk adviseren

In het artikel uit de Volkskrant kwam Berkelland niet goed naar voren. Teneur artikel: er wordt kansarm geadviseerd; meer potentie. In het artikel is dit genoemd door wethouder; OPONOA heeft wel een genuanceerder beeld gegeven.

Hoe kunnen we van kansarm naar kansrijk adviseren. Dit wordt onderzocht. Er spelen verschillende zaken mee die je moet weten. Hoe ligt het niveau van de adviezen ten opzichte van Cito? Er wordt gekeken naar doorstroom van kinderen door de scholen heen. Nu nog lastig te beantwoorden.

Eerder werd geadviseerd op basis van hetgeen VO aangaf. Tegenwoordig is basis-schoolleerkracht leidend.

Het kansrijk adviseren komt terug in bredere plannen.

6. **Vragen vanuit GMR aan CvB**

Geen vragen.

Om 21.10 uur verlaten HS en LW de vergadering.

**GMR-vergadering**

7. **Mededelingen DB**

*Jaarverslag GMR 2020-2021 / 2021-2022 t/m december 2021*

Enkele aanpassingen worden doorgevoerd. Daarna opsturen aan CvB.

Meerdere momenten voor bijwerken jaarverslag in activiteitenplan opnemen.

MtM

MtM

*Verkiezingen GMR voorbereiden*

Aanpassingen op brief en flyer worden doorgenomen. Er worden nog voorbeelden toegevoegd.

MtE en AS maken de brieven. Voor de flyer wordt hulp gevraagd aan OPONOA.

Zodra alles klaar is, wordt het verstuurd.

Bij meerdere kandidaten worden verkiezingen uitgeschreven.

Na aantreden nieuwe GMR-leden, opnieuw DB kiezen.

GMR

### *Fusie*

Voorzittersoverleg gehouden. JL doet hiervan kort verslag.

Er is een brief naar een jurist gestuurd voor een juridische check; EL deelt deze in Teams.

Het nieuwe tijdsplan is nog niet duidelijk. Afhankelijk van wanneer nieuwe stukken ingediend worden. Zodra nieuwe stukken er zijn; datum afspreken voor GMR overleg.

Over 2 weken overleg met RvT. Voorgenomen fusie komt dan aan de orde.

DB

### 8. **Mededelingen werkgroepen**

*Onderwijs:* geen.

*Financiën:* geen.

*Personeel:* geen.

*Fusie:* geen.

### 9. **Rondvraag en sluiting**

DK en HM blijven vanuit oudergeleding zitting nemen in crisiswerkgroep.

Vz. sluit de vergadering om 22.20 uur.