

Datum: 13-10-2021
Tijd: 19.30 uur
Locatie: Diekmaat Neede
Voorzitter: Jeroen Lalleman
Notulist: Mirjam ter Maat (ambtelijk secretaris)



Aanwezigen/afwezigen:

Jeroen Lalleman	Owt 1	O
Dorique Kerkdijk	Owt 2	O
Manon ten Elsen	Owt 2	P
Hanneke Meijer	Owt 3	O
Debbie ten Hoopen	Owt 3	P
Anne Stroot	Owt 4	O
Kim Hulshorst	Owt 4	P
Ellen Lansink	Owt 5	O
Janine Overkamp	Owt 5	P

Van het CvB: Henri Soepenbergh

Van BMC (digitaal): Frans Thomassen en Ruth Harmsen

Afwezig: Esther Zitter (Owt 1-P)

Actie

1. Opening en vaststellen agenda

JL opent de vergadering.

2. Notulen en actielijst vorige vergadering 15-09-2021

Geen opmerkingen; actiepunten worden in to do lijst gezet.

3. Ingekomen post

Geen ingekomen post (behalve te bespreken stukken bij punt 5).

4. Mededelingen CvB / mededelingen DB

Corona

Op dit moment valt het mee: weinig ziekmeldingen. Wel veel zieke kinderen.

Voor de zomer lastige periode; verschillende maatregelen op scholen. Stichtingsbeleid gevraagd.

Het was lastig één beleid voor alle scholen te maken. Veiligheid voor zowel medewerkers als kinderen altijd het uitgangspunt.

5. Ingekomen stukken CvB

FER en Ambition Paper

HS overhandigt met trots de FER (Fusie Effectrapportage) met bijbehorende stukken aan de GMR. Hij licht het proces toe.

De FER is gemaakt in samenwerking met SOPOW onder begeleiding van BMC. Het gaat om het bouwen van een nieuwe organisatie. Belangrijke speerpunten: door krimp minder kinderen. Organisatie met ambities, gericht op de toekomst.

De FER is voorgelegd aan GMR van beide organisaties en aan de gemeenten. Bij groen licht van de diverse gremia kan gebouwd worden aan de nieuwe organisatie.

In eerste instantie personeelsmatig geen grote veranderingen; het zal geen banen kosten.

Meer mobiliteit mogelijk.

Volgende week wordt er een communicatieplan opgesteld: wie wordt wanneer waarover geïnformeerd. Dit om draagkracht te creëren.

Naast de FER ook Ambition Paper opgesteld door beide bestuurders. Dit is ter informatie voorgelegd (FER ter instemming).

Op 22 november zal gestemd worden. Een week hiervoor op 15 november kunnen vragen gesteld worden. GMR zal de document goed doornemen en beoordelen.

FER wordt gedeeld binnen de organisatie. GMR, Gemeenten en RvT hebben er iets over te zeggen.

De hoop wordt uitgesproken dat de fusie in augustus 2022 afgerond is. Wettelijk gezien maakt de datum niet uit; boekhoudkundig is 1 januari of start schooljaar het meest praktisch.

Frans Thomassen en Ruth Harmsen van BMC zijn digitaal aanwezig.

Zij lichten proces rondom FER toe.

FER is breder opgesteld dan de wettelijke voorschriften; alles wat erin moet staan, staat erin. Uit het document wordt duidelijk wat contouren van nieuwe organisatie zijn; welke kant het opgaat.

Financieel en kwalitatief geen bijzonderheden in de FER.

Stukken ingediend bij zowel gemeente Berkelland als Winterswijk. Over 2 weken gesprek om toelichting te geven. B&W adviseert en Gemeenteraad stemt in.

Sopow wordt na de fusie opgenomen in OPONOA. De gemeenteraad van de statutaire vestigingsplaats benoemt formeel RvT; verliest Winterswijk daarmee een deel van de zeggingskracht?

Altijd te maken met beide gemeenten. Gemeente Winterswijk heeft de wettelijke plicht om openbaar onderwijs in stand te houden. Er zal altijd overleg zijn. GMR heeft ook invloed op benoeming.

Er is geen onderling overleg geweest tussen voorzitters van GMR.

GMR'en zullen afzonderlijk van elkaar wel/geen instemming verlenen. Zodra instemming is verleend, zal intensief contact moeten plaatsvinden.

Beoordeling door GMR'en en gemeenten lopen parallel. Daarna beoordelen RvT's de stukken en vervolgens moet Minister goedkeuring geven. Daarna wordt fusiedatum gekozen. Vervolgens gaan alle medewerkers van Sopow uit dienst en in dienst bij nieuwe organisatie.

Verwachting is dat ministerie geen problemen geeft. Financieel geen problemen. Zij kijken ook naar vrijheid, diversiteit en keuzevrijheden van ouders en medewerkers. Dit staat goed beschreven in FER.

Gemeenten kijken naar beschikbaarheid van het openbaar onderwijs.

GMR laat zich bijstaan door adviseur van VOO. Hiervoor servicekaart aangevraagd (toestemming gevraagd aan CvB).

Voorgenomen fusie moet gemeld worden aan vakbonden en SER. Zij kunnen ook nog contact zoeken met GMR. Beide bestuurders nemen contact op met vakbonden. Verwachting is dat zij er geen problemen mee zullen hebben; geen personele consequenties.

HS gaat momenteel naar veel scholen; aansluiten bij teamvergaderingen. In de teams fusie besproken. Meninge verdeeld (positief, gelaten, geen mening). Enkeling vindt het vreemd dat GMR al informatie had en personeelsleden nog niet. Alle personeelsleden stukken ontvangen.

GMR heeft formele bevoegdheid tot instemming. MR heeft dit niet.

GMR heeft geen informatieverplichting naar MR; wel raadplegen als achterban.

MR kan wel vragen stellen ter verheldering aan GMR. HS is formeel geen gesprekspartner voor MR.

Volgende week heeft GMR-overleg met MR. Er is 1 lid per MR uitgenodigd. GMR vraagt wat MR vindt van fusieplannen.

JL bedankt Frans en Ruth voor de toelichting. Zij verlaten de vergadering.

Halfjaarcijfers

JL en EL zijn bij OPONOA op bezoek geweest om de cijfers door te nemen en te bespreken.

Begroting van eind vorig jaar; voordat NPO (Nationaal Programma Onderwijs) gelden bekend waren. Toen taakstelling formatie naar beneden vanwege minder kinderen.

Nu zijn er voldoende middelen om meer mensen op de groepen te zetten.

NPO-gelden reserveren voor de toekomst, voor als het nu niet uitgegeven wordt. Inkomsten zijn voor 2 jaar, deze hoeven niet terugbetaald te worden.

Gemeente krijgt ook middelen; in hoeverre hierover in gesprek?

Er is een gemeentelijk overleg waarin gevraagd is wat speerpunten zijn. Cultuur, sport en gezondheidszorg (jeugd). Gemeente investeert hierop. Er wordt een programma gemaakt.

Gemeente biedt mogelijkheid in te schrijven voor preventief programma uitval kinderen (door bv. ziekte). Gemeente heeft hiervoor 2 jaar de tijd.

Ideeën voor inzet NPO-gelden delen met elkaar. O.a. ingezet voor extra ict middelen, extra personeel, leesbegeleiding, techniek.

Goed om van elkaar te leren zodat niet iedereen het wiel zelf hoeft uit te vinden (nieuwe groepsplannen, rekenmethode, leesbegeleiding). Informatie-uitwisseling belangrijk; levert kwaliteitsverbetering op. Dotters hebben inzicht wie waar mee bezig is.

Plannen op SharePoint plaatsen zodat iedereen deze kan inzien en lezen. Dit moet dan wel door iemand binnen OPONOA geregeld worden.

6. Vragen vanuit GMR aan CvB

Gegevens samenstelling bevoegd gezag en management

Naast de aanstelling van Henri als bestuurder geen wijzigingen.

Extra middelen voor uitbreiding gymlessen?

Kinderen hebben recht op 2x per week 45 minuten gymles. Voldoen wij daaraan?

Het gaat daarbij om coördineren; niet over les zelf. Hierover geïnformeerd bij Sportfederatie.

Afwachten; waarschijnlijk voldoen we er wel aan.

Lessen bij OPONOA worden door vakleerkrachten ingevuld.

Sommige scholen zijn veel tijd kwijt met lopen/fietsen naar zaal. Invulling op plein overweging.

NPO gelden worden ook ingezet op sport en cultuur.

Kansrijk adviseren voor groep 8. Hierover nog eens bijpraten.

Vorige week dag van de leerkracht. Hieraan aandacht besteed. HS heeft mail gestuurd (erg gewaardeerd) en er was gebak.

GMR-vergadering (zonder bevoegd gezag) 20.30-21.30 uur

GMR praat verder over fusie en het proces.

EL heeft kennis gemaakt met VOO-adviseur Rein van Dijk. Hij zal ons begeleiden in het proces.

Het proces rondom beoordeling wordt besproken.

Op 3 november is er een overleg van GMR met adviseur om de FER punt voor punt door te nemen.

Ieder neemt vooraf stukken door en geeft opmerkingen aan in hetzelfde document. Rein bekijkt deze en adviseert GMR.

Uit de opmerkingen worden speerpunten gekozen die belangrijk zijn en die besproken worden in de vragenronde op 15 november.

In de brief bij de FER stond een foutieve datum (11 november). Dit al doorgegeven en aangepast.

Een punt dat opvalt in de FER is twee hoofdig CvB, 2 gelijkwaardige bestuurders, huidige bestuurders. Dit is wel een besprekspunt. Hierover waren andere afspraken gemaakt.

Op woensdag 10 november staat het overleg met RvT gepland. Dit overleg houden we in het stafbureau. Bespreken hoe zij in het fusieproces staan.

Data

27-10 GMR meets MR Diekmaat 19.30 uur

3-11 stafkantoor GMR met adviseur – vragen/opmerkingen hiervoor verwerken in stukken

10-11 overleg met RvT, fysiek op het stafbureau. MtM mailt.

15-11 vragenronde met HS; afvaardiging GMR (JL, EL, KH)

22-11 vergadering met wel/geen instemming FER. Digitaal.

Daarna is op 19 januari het eerstvolgende overleg; vooroverleg op 10 januari.

Indien noodzakelijk eerder overleg inplannen.

Allen

MtM

Financiën

Werkgroep financiën uitgenodigd door Heleen; cijfers zagen er keurig netjes uit. Proces besproken. Begroting verwacht op 15 november a.s. Wij kijken mee met totstandkoming; geen bezwaar tegen datum. Stukken zien er goed uit.

Bij de begroting is het belangrijk dat we het beleid zien; de ambitie, waarop wordt geïnvesteerd.

Het teveel aan geld moet opgemaakt worden; hiervoor goed plan maken.

Rondvraag en sluiting

DtH en EZ werken nu op dezelfde school; is dit een probleem voor zitting in GMR?

Beide wordt gevraagd aan te blijven omdat we nu midden in fusieperiode zitten. Als fusie doorgaat komen er verkiezingen voor de nieuwe GMR voor de nieuwe organisatie.

Mocht de fusie op zich laten wachten aan het einde van het schooljaar eventueel wisseling.

Navraag bij locatiecoördinator of het problemen geeft voor invulling uren.

Worden mobiliteitsformulieren weleens gebruikt binnen de stichting?

Hierop wordt bevestigend geantwoord.

Als fusie doorgaat kunnen personeelsleden ook overstappen naar school in Winterswijk. Dit biedt kansen. Overplaatsing altijd in overleg.

Bij tijdelijke uitbreiding contract (overnemen uren collega) loopt het contract tot aan de zomervakantie. Als het na de vakantie nog nodig blijkt dan opnieuw een uitbreiding op het contract.

Op dit moment worden hierover al gesprekken gevoerd; vreemde situatie. Bij uitbreiding gedurende een groot deel van het schooljaar, dan ook vakantie doorbetalen.

GMR wordt hierover op de hoogte gehouden.

JL sluit de vergadering om 21.40 uur en bedankt eenieder voor de inbreng.